

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням єдиного учасника
Благодійної організації
**«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ПРАВО НА ЗАХИСТ»**

Рішення № 04/2023
від "12" квітня 2023р.

СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ПРАВО НА ЗАХИСТ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Ідентифікаційний код 38621206

м. Київ-2023р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Благодійна організація «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ», що іменується в подальшому «Фонд», є благодійною організацією, зареєстрованою у відповідності до законодавства України 12.03.2013р. як Всеукраїнська Благодійна Фундація «ПРАВО НА ЗАХИСТ», назву якої було змінено за рішенням учасників благодійної організації.
- 1.2. Фонд створено відповідно до діючого законодавства України. Фонд здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом та внутрішніми нормативно-правовими актами Фонду.
- 1.3. Фонд діє на підставі Статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати Фонду будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності.
- 1.4. Фонд набув права юридичної особи з моменту його державної реєстрації, здійсненої у порядку, встановленому чинним законодавством України.
- 1.5. Фонд діє на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав його учасників, гласності, добровільності та самоврядування.
- 1.6. Організаційно-правова форма Фонду — благодійна організація створена у формі благодійного фонду.
- 1.7. Фонд є самостійною юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та інші ознаки юридичної особи у відповідності до чинного законодавства України. Фонд має право від свого імені вчиняти правочини, укладати договори, отримувати права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах.
- 1.8. Фонд має усі права юридичної особи та є учасником цивільно-правових відносин.
- 1.9. На працівників Фонду поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.
- 1.10. Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління Фонду.
- 1.11. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом.
- 1.12. Фонд самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення.
- 1.13. Учасники Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників, якщо інше не встановлено законодавством України.
- 1.14. Держава не відповідає за зобов'язаннями Фонду, так само, як і Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями держави.
- 1.15. Фонд є неприбутковою організацією за законодавством України.
- 1.16. Фонд створюється на невизначений строк.
- 1.17. Найменування Фонду українською мовою:
повне — **Благодійна організація «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ»**;
скорочене — **БФ «ПРАВО НА ЗАХИСТ»**.
- 1.18. Найменування Благодійного Фонду іншими мовами визначається внутрішніми документами Благодійного Фонду та з урахуванням особливостей перекладу.
- 1.19. Місцезнаходження Благодійного Фонду: Україна, місто Київ, вул. Прорізна, 18/1, оф. 16.

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Переважно, але не виключно бенефіціарами - набувачами благодійної допомоги Фонду є фізичні особи постраждалі внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, біженці та особи, які перебувають у складних життєвих обставинах. Бенефіціарами Фонду можуть бути інші фізичні особи, неприбуткові організації, територіальні громади, інші юридичні особи що одержують допомогу для досягнення цілей, визначених цим Статутом.

Крім зазначеного вище, отримувачами соціальних послуг – є особи/сім'ї, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, яким надаються соціальні послуги.

Складними життєвими обставинами визнаються обставини, що негативно впливають на життя, стан здоров'я та розвиток особи, функціонування сім'ї, які особа/сім'я не може подолати самотійно.

Чинники, що можуть зумовити складні життєві обставини: похилий вік, часткова або повна втрата рухової активності, пам'яті, невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування, психічні та поведінкові розлади, у тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин, інвалідність, бездомність, безробіття, малозабезпеченість особи, поведінкові розлади у дітей через розлучення батьків, ухилення батьками або особами, які їх замінюють, від виконання своїх обов'язків із виховання дитини, втрата соціальних зв'язків, у тому числі під час перебування в місцях позбавлення волі, жорстоке поводження з дитиною, насильство за ознакою статі, домашнє насильство, шкода, завдана пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією;

2.3. Сферами благодійної діяльності Фонду є:

- 1) освіта;
- 2) охорона здоров'я;
- 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків;
- 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- 7) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 8) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- 9) розвиток територіальних громад;

2.4. Фонд не надає благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також не бере участі у виборчій агітації.

3. ПРЕДМЕТ ТА ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. Предметом діяльності Фонду є благодійна діяльність - добровільна особиста та/або майнова допомога для досягнення визначених цим Статутом цілей, що не передбачає одержання благодійником прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації благодійнику від імені або за дорученням бенефіціара.

3.2. Основними видами благодійної діяльності Фонду є:

- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

- 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 6) публічний збір благодійних пожертв ;
- 7) управління благодійними ендаментами (цільовий капітал Фонду, розміщений на спеціальному рахунку банку, доходи (дивіденди) від якого використовуються на визначені цілі);
- 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 9) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
- 10) відшкодування витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у п. 3.2;
- 11) надання соціальних послуг спрямованих на профілактику складних життєвих обставин, подолання таких обставин або мінімізацію їх негативних наслідків для осіб/сімей, які в них перебувають. Особі/сім'ї можуть надаватися одна або одночасно декілька соціальних послуг.

Такими послугами є:

- **інформування**, яке полягає в наданні інформації з питань соціального захисту населення, у тому числі переліку та адрес надавачів соціальних послуг, умов їх отримання, тарифів на платні соціальні послуги, інформації щодо отримання медичної, правової допомоги, адміністративних послуг та інших видів допомоги, робіт, послуг;
- **консультування**, яке передбачає допомогу в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення, складання плану виходу зі складної життєвої ситуації; психологічне консультування; надання інформації про соціально безпечну поведінку;
- **представництво інтересів**, яке полягає у веденні переговорів від імені отримувача соціальних послуг за його дорученням; допомога в оформленні або відновленні документів; сприяння в реєстрації місця проживання або перебування; сприяння у забезпеченні доступу до ресурсів і послуг за місцем проживання/перебування, встановленні зв'язків з іншими фахівцями, службами, організаціями, підприємствами, органами, закладами, установами тощо; допомога в забезпеченні технічними засобами реабілітації;
- **фізичний супровід осіб з інвалідністю**, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними та поведінковими порушеннями, яка передбачає надання допомоги при переміщенні і відвідування органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, організацій та закладів освіти, надавачів медичних, соціальних та реабілітаційних послуг тощо, купівлі товарів, робіт і послуг, у тому числі заповнення бланків, написання заяв, читання інформації під час такого відвідування, та інше;
- **соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах**, яка передбачає регулярні зустрічі чи відвідування отримувача соціальної послуги з метою моніторингу виконання завдань, спрямованих на розв'язання складної життєвої ситуації; допомога в усвідомленні значення дій та/або розвиток вміння керувати ними; навчання та розвиток соціальних навичок, навичок виховання та догляду за дітьми, управління домогосподарством; консультування;
- **транспортні послуги**, які полягають у перевезеннях осіб з числа маломобільних

груп населення з використанням спеціального транспортного засобу (мікроавтобуса), з супроводжуючим (екстрено (кризово)); транспортна послуга для осіб, які з об'єктивних (обґрунтованих) причин не можуть скористатись громадським транспортом, щоб дістатись до закладу, який надає соціальні, адміністративні послуги медичну допомогу, здійснює реабілітацію (екстрено (кризово));

- **соціальна профілактика**, яка передбачає в організації навчання та просвіти (лекції, бесіди, вистави, акції, створення та розповсюдження рекламно-інформаційних та просвітницьких матеріалів тощо); інформування з питань соціальних послуг, стосовно здорового способу життя, профілактики суспільно небезпечних хвороб, протиправної поведінки, інституалізації дітей та дорослих з інвалідністю, дітей з групи ризику та громадян похилого віку, дискримінації, а також з питань толерантного ставлення до вразливих груп населення;
- **соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці**, це сприяння працевлаштуванню через допомогу у пошуку роботи / підготовці до роботи; відвідування на робочому місці; сприяння в адаптації особи до виконання робочих функцій, пристосуванні робочого місця для осіб з інвалідністю; навчання та розвиток трудових і соціальних навичок.
- **соціальна адаптація**, яка полягає в навчанні, формуванні та розвитку соціальних навичок, умінь, корекція поведінки в повсякденному житті; посередництво та консультування; допомога в оформленні документів; допомога у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв'язків; організація клубів за інтересами, клубів активного довголіття, університетів третього віку; сприяння організації та діяльності груп самопомоги;
- **соціальна інтеграція та реінтеграція**, яка полягає в корекції психологічного стану та поведінки в повсякденному житті; допомога у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв'язків; сприяння організації та діяльності груп самопомоги;
- **догляд вдома**, передбачає допомогу в самообслуговуванні, пересуванні в побутових умовах, веденні домашнього господарства, в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами; навчання навичкам самообслуговування; допомога в забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними; психологічна підтримка; інформування та представництво інтересів;
- **переклад жестовою мовою**, передбачає переклад жестовою мовою (у тому числі з використанням знакових систем) та словесною мовою під час відвідування особами з порушеннями слуху та мовлення адміністративних органів, соціальних, медичних, освітніх та інших установ і закладів, при купівлі товарів, робіт і послуг
- **екстрене (кризове) втручання**, яка полягає в першій психологічній допомозі; консультування; інформування; представництво інтересів; допомога в організації отримання безоплатної правової, притулку тощо.

12) інші визначені Законами України види благодійної діяльності.

3.3. Фонд здійснює благодійну діяльність, як індивідуально, так і з іншими благодійниками. Фонд має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України.

3.4. Для здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

- 1) самостійно вирішувати питання про подання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- 2) утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії,

представництва;

- 3) об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- 4) обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;
- 5) організувати публічний збір благодійних пожертв;
- 6) отримувати і надавати благодійні пожертви, гранти;
- 7) самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- 8) відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- 9) засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;
- 10) бути членом інших благодійних організацій;
- 11) залучати волонтерів;
- 12) надавати соціальні послуги;
- 13) мати інші права згідно з законодавством України.

4. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ, УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА ЇХ ВИКЛЮЧЕННЯ ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ.

4.1. Засновником Фонду є:

4.1.1. Галкін Олександр Юрійович, що зареєстрований за адресою: м. Київ, вул. Прорізна, буд. 16/1, кв. 16 паспорт СН 589221, виданий Подільським РУ ГУ МВС України в місті Києві, 06.08.1997р.; реєстраційний номер облікової картки платника податків 2612314298. Засновник Фонду є його єдиним Учасником.

4.2. Фонд може мати, крім засновника, інших учасників, що вступили до їх складу в порядку, встановленому Статутом.

4.3. Учасниками Фонду є його засновник та інші дієздатні фізичні та юридичні особи, що набули статусу Учасника в установленому цим Статутом порядку.

4.4. Учасники Фонду мають рівні права. Учасники Фонду — юридичні особи діють через своїх представників.

4.5. Участь у Фонді є добровільною.

4.6. Учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи, які підтримують цілі благодійної діяльності Фонду і сприяють її реалізації.

Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути членами Фонду.

4.7. Порядок прийняття Учасників:

4.7.1. Другий Учасник Фонду набуває статусу Учасника шляхом подання відповідної заяви Засновнику (єдиному Учаснику) та в разі прийняття позитивного рішення, наступним ухваленням Засновником рішення про прийняття такої особи до складу Учасників. Третій і наступний Учасники набувають статусу Учасника за рішенням Загальних зборів Учасників.

4.8. Участь в Фонді припиняється:

4.8.1. у разі виключення зі складу учасників Фонду;

4.8.2. у разі добровільного виходу зі складу учасників Фонду;

4.8.3. в інших випадках передбачених чинним законодавством України.

4.9. Особа може бути виключена зі складу учасників Фонду у разі:

4.9.1. порушення учасником Фонду Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Фонду, або які суперечать рішенням органів управління Фонду;

4.9.2. вчинення нею дій, які шкодять репутації або інтересам Фонду.

4.10. Виключення особи зі складу учасників Фонду здійснюється за рішенням Загальних

зборів учасників Фонду.

При вирішенні питання про виключення Учасника, його присутність і голос не враховуються при визначенні повноважного складу Загальних зборів Учасників і підрахунку голосів. Виключення особи зі складу учасників Фонду можливе за умови участі у Фонді не менш ніж трьох учасників.

4.11. Учасники Фонду в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом, мають право:

4.11.1. обирати і бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі з правом голосу;

4.11.2. вносити на розгляд органів управління пропозиції з усіх питань діяльності Фонду, звертатися до них зі скаргами та заявами і одержувати вмотивовану відповідь;

4.11.3. отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду, що не відноситься до конфіденційної;

4.11.4. вільно вийти із складу учасників Фонду;

4.12. Учасники Фонду зобов'язані:

4.12.1. дотримуватись Статуту;

4.12.2. виконувати рішення органів управління Фонду, прийняті в межах їх компетенції;

4.12.3. утримуватись від дій, які наносять Фонду шкоду або можуть зашкодити репутації чи Інтересам Фонду.

5. УТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

5.1. Органами управління Фонду є: Загальні збори Учасників Фонду, Правління, Президент (Голова Правління), Наглядова рада.

5.2. Загальні збори Учасників:

5.2.1 Вищим органом управління Фонду є Загальні збори Учасників, які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників.

5.2.2. Загальні збори Учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.

5.3. Порядок скликання і прийняття рішень загальними зборами учасників:

5.3.1. Збори скликаються Правлінням один раз на 5 (п'ять) років. Позачергові збори, у разі необхідності, скликаються на вимогу Президента Фонду, Наглядової ради, або не менш ніж двох третин Учасників.

5.3.2. Загальні збори Учасників є правомочними, якщо на них присутні більше ніж половина загальної кількості Учасників.

5.3.3. Рішення Загальних зборів Учасників приймаються простою більшістю голосів, за винятком питань про внесення змін до Статуту, ліквідації Фонду, коли за таке рішення повинні проголосувати не менше, ніж 3/4 (три чверті) присутніх учасників Фонду.

5.3.4. Учасник не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Учасників питань щодо вчинення з ним правочину та у випадку конфлікту інтересів.

5.3.5. Головує на Загальних зборах Учасників Президент, або інша особа обрана Учасниками.

5.3.6. Рішення Загальних зборів Учасників оформлюється протоколом за підписом головуючого. Якщо, Фонд має одного Учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами Учасників приймаються цим Учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

5.4. Повноваження Загальних зборів Учасників:

5.4.1. До виключної компетенції Загальних зборів Учасників належить:

- внесення змін до Статуту;

- призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) членів Правління та Наглядової ради;
 - прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію.
- 5.4.2. До компетенції Загальних зборів Учасників належить:
- прийняття рішень про вступ нових членів до Фонду та про вихід або виключення з нього;
 - затвердження звітів Правління;
 - заслуховування звітів і висновків Наглядової ради;
 - затвердження положення про Наглядову Раду;
 - затвердження регламенту Загальних зборів Учасників;
 - вирішення питання про притягнення до відповідальності членів органів управління Фонду, видача довіреності на представництво в судах і інших органах влади з зазначеного питання.

5.5. Правління

5.5.1. Правління є виконавчим органом Фонду.

5.5.2. Правління очолює Президент (він же — Голова Правління) якій є членом Правління.

5.5.3. Правління є правомочним, якщо на ньому присутні не менш, ніж 2/3 (дві третини) його членів.

5.5.4. Правління приймає рішення простою більшістю голосів.

5.5.5. Повноваження Правління:

- скликання Загальних зборів Учасників;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду;
- прийняття рішень про створення, реорганізацію, ліквідацію, представництв та філій Фонду, затвердження їх положень, призначення та звільнення їх керівників;
- затвердження зразків печаток, бланків, штампів, символіки, положення про них;
- організує виконання благодійних програм;
- приймає рішення про створення та ліквідацію юридичних осіб, затверджує їх статuti, вступ і вихід із складу учасників юридичних осіб;
- визначає штатний розклад і структуру Фонду.

5.6. Президент (Голова Правління) Фонду:

5.6.1. Президент Фонду (надалі за текстом — Президент) є вищою посадовою особою Фонду.

5.6.2. Президент може обиратися на визначений термін.

5.6.3. Президент підзвітний Загальним зборам Учасників і Наглядовій раді, головує на засіданнях Правління.

5.6.4. Повноваження Президента:

- представлення Фонду у відносинах з юридичними та фізичними особами;
- укладання правочинів з юридичними та фізичними особами від імені Фонду;
- відкриття рахунків в установах банків;
- видання наказів та розпоряджень в межах своїх повноважень;
- здійснення оперативно-господарського управління майном та коштами Фонду;
- прийом на роботу та звільнення з неї штатних працівників Фонду;
- визначення у межах штатного розкладу умов оплати праці осіб, що перебувають із Фондом у трудових відносинах;
- скликання позачергових Загальних зборів Учасників у міру необхідності;
- виконання інших керівних функцій, окрім тих, що віднесені до повноважень Зборів та Правління.

5.6.5. Президент в разі своєї відсутності (відрядження, відпустки, хвороби тощо) або тимчасової неможливості виконувати свої повноваження має право покласти виконання своїх повноважень на іншого члена Правління.

5.7. Наглядова рада

5.7.1. Наглядова рада є органом управління Фонду, який в межах своєї компетенції контролює і регулює діяльність Правління і Президента та здійснює інші функції, передбачені Статутом і положенням про Наглядову раду.

5.7.2. Членами наглядової ради Фонду не можуть бути члени Правління.

5.7.3. Наглядова рада затверджує благодійні програми Фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду його Статуту.

5.7.4. Наглядова рада має право зупинити повноваження будь-якого члена Правління до прийняття рішення вищим органом управління з одночасним скликанням позачергових Загальних зборів Учасників.

5.7.5. У випадку конфлікту інтересів Наглядова рада вирішує порядок його розв'язання.

5.7.6. Наглядова рада приймає рішення простою більшістю голосів. Голова Наглядової ради організовує її роботу.

5.7.7. Наглядова рада має право скликання позачергових Загальних зборів Учасників у разі встановлення нею зловживань з боку посадових осіб Фонду, інших обставин, що становлять загрозу інтересам Фонду.

5.8. Конфлікт інтересів:

5.8.1. Член органу управління Фондом не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

- спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

- звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

5.8.2. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука, тощо) від благодійної організації.

5.8.3. Пов'язані особи Фонду визначаються згідно з Податковим кодексом України, фізична особа та члени її сім'ї і юридична особа, якщо ця фізична особа та/або члени її сім'ї здійснюють контроль над юридичною особою.

5.8.4. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути Учасники та члени органів управління Фонду.

5.9. Відповідальність членів органів управління Фонду:

Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення цього Закону.

6. АКТИВИ (ДОХОДИ) ФОНДУ

6.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом або установчими документами.

6.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

6.3. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу цієї організації у поточному році.

Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між благодійною організацією та благодійником.

6.4. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, спрямовану на досягнення його статутних цілей.

6.5. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

7.2. У випадку, якщо це передбачено умовами надання відповідних активів, Фонд, на запит окремих благодійників або їх правонаступників, надає їм звіти про використання наданих ними активів.

7.3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

7.4. Інформація про особу благодійників або бенефіціарів є конфіденційною і може поширюватися за бажанням (згодою) відповідної особи у визначеному нею порядку відповідно до передбачених нею умов, а також в інших випадках, визначених законом.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

8.1. Зміни до Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів Учасників прийнятим у порядку визначеному цим Статутом.

8.2. Якщо, відповідно до закону, відомості про прийняті зміни до Статуту підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру, такі зміни набувають чинності із дати їх внесення до Єдиного державного реєстру.

9. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

9.1. Державна реєстрація припинення Фонду здійснюється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з урахуванням особливостей, встановлених цим Законом. Фонд вважається таким, що припинився, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

9.2. правонаступниками Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

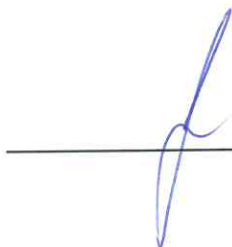
9.3. Загальні збори учасників Фонду призначають комісію з припинення Фонду (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію) та встановлюють порядок і строки припинення Фонду. Виконання функцій комісії з припинення Фонду може бути покладено на Правління або Голову правління.

9.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії Фонду до неї переходить усі повноваження по управлінню Фондом.

9.5. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію благодійної організації визначаються законом.

9.6. Активи, що залишаються під час припинення Фонду (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) після задоволення вимог кредиторів, мають бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

9.7. У випадках, визначених законами України та за умови відсутності благодійних організацій, зазначених у п. 9.6. Статуту, активи Фонду, що ліквідується, спрямовуються до Державного Бюджету України.



Олександр ГАЛКІН

В цьому документі прошиито, пронумеровано та скріплено печаткою 11 (одинадцять) аркушів

Президент
13.04.2023 року



О.Ю. Галкін

