1 листопада 2024 р.

**Технічне завдання для закупівлі послуг івент-агенції або сервіс-провайдера для організації проведення 3-денного reboost camp для ОГС “EMPOWER: партнерство для розвитку”**

Благодійна організація «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ» (Далі – Фонд) **реалізовує проєкт «Розбудова спроможності та мережування місцевих організацій громадянського суспільства (далі - ОГС) у Запорізькій, Миколаївській та Херсонській областях»**, який здійснюється в рамках мультидонорського проєкту **«Підвищення потенціалу спільнот на півдні та сході України через місцеві ініціативи (EMPOWER)»**, який фінансується Федеральним міністерством економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ) за співфінансуванням Генерального директорату з питань європейської цивільної оборони та гуманітарної допомоги та реалізується Deutsche Gesellschaft für Internationale (Zusammenarbeit (GIZ) GmbH.

**Позиція:** Івент-агенція або сервіс-провайдер (далі - Виконавець)

**Локація**: Київ та Київська область в 20 хв від Києва (в пріоритеті локації до яких можна доїхати громадським транспортом)

**Формат надання послуг**: офлайн

**Дата проведення заходу:** 18-20 грудня

**Період надання послуг:** грудень 2024 р

**Кількість надавачів послуг:** в рамках даного тендеру буде відібрано 1 переможця.

**Технічні вимоги до заходу:** Додаток 1

1. **Технічне завдання на вибір переможця.**

|  | **Завдання**  | **Результат** | **Період надання послуг** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Підібрати та забронювати конференц-зали для проведення заходу відповідно до запиту організаторів | Надано пропозицію конференц-залів для проведення заходу, яка включає фото залу та детальний опис приміщення та забезпечення відповідно до запиту Фонду | листопад 2024 р |
| **2** | Підібрати та забронювати готель для проживання учасників. Провести необхідні розрахунки з готелем. Надати підтверджуючі документи відповідно до правил Фонду | Пропозиція має містити фото кімнат, кількість доступних для бронювання номерів відповідно до запиту Фонду. Також важливо зазначати штрафні санкції та інші умови готелю щодо доповнення/відміни бронювання номерів. | листопад-грудень 2024 р |
| **3** | Підібрати та забезпечити трансфер учасників до/з місця проведення заходу, якщо локація важко доступна для доїзду громадським транспортом. | Забезпечено супровід надання послуг підрядником. | в день початку події та в день завершення події |
| **4** | Послуги фотографа | забезпечити послуги фотографа на 3 години в перший та другий день події, та 2 години в третій день | впродовж проведення події  |
| **5** | Надати звіт, що міститиме підтверджуючі документи взаємодії з контрагентами. Меню має бути надане українською та англійською мовами, або відразу двомовне | Надано звіт, що містить підтверджуючі документи взаємодії з контрагентами відповідно до правил Фонду. | Протягом не більше 14 днів з дати проведення заходу.  |

**2. Звітність**

Акт виконаних робіт, специфікація

Меню обідів та кава пауз.

Звітні документи надаються українською та англійською мовами

***Додаток 1 Технічні вимоги до заходу***

**Дата проведення: 18-20 грудня**

**Кількість учасників:** до 90 учасників

**Оренда конференц- зали від 200 кв.м для розміщення 90 осіб:**

18.12.24 - 11:00-18:00

19.12.24 - 10:00-18:00

20.12.24 - 10:00-16:00

**Оренда конференц- зали від 80 кв.м для розміщення 40 осіб:**

18.12.24 - 11:00-18:00

19.12.24 - 10:00-18:00

20.12.24 - 10:00-16:00

**Розклад:**

11.00 - 11.20 кава-пауза

13.00 - 14.00 обід

16.00 - 16.20 кава-пауза

19.00 - вечеря

**Правила безпеки при підбору будівлі, в якій знаходиться запропонований конференц-зал:**

* При виборі приміщення для проведення заходів, треба віддавати перевагу готелям та конференц-залам, які знаходяться якомога далі від обʼєктів, які можуть бути ціллю для ворожої ракетної атаки, а саме: аеропортів, промислових зон та заводів, мостів, залізничних вокзалів та пунктів перевалки вантажів, складських приміщень, військових обʼєктів та обʼєктів на території яких можуть потенційно бути розселені військові, а також обʼєктів критичної інфраструктури (не менше/ближче ніж 1 км). Для забезпечення безперервного проведення заходів, необхідно обирати приміщення та конференц-зали, які знаходяться в укриттях, у підвальних приміщеннях або на нульових поверхах готелів.
* В приміщенні, в якому відбувається захід, повинна знаходитись медична аптечка, що містить необхідні медикаменти та перев'язувальні засоби, для надання першої допомоги при травмах або пораненнях.
* Поверхи та приміщення, де проходять заходи, повинні обов'язково мати не менше двох евакуаційних виходів, позначених написом «Вихід», забезпечені первинними засобами для гасіння пожеж (не менше двох вогнегасників ВП-5 або ВВ-5), обладнані автоматичною системою пожежної сигналізації та припливно-витяжною вентиляцією.
* Всі евакуаційні виходи під час проведення масового заходу повинні закриватися легковідмикаючими замками, які можна легко відкрити, а наявні світлові покажчики «Вихід» повинні знаходитися в увімкненому та робочому стані.
* Під час проведення заходів коридори, проходи та виходи з приміщення, призначені для евакуації людей, повинні бути вільними.
* Двері приміщень під час проведення заходів заборонено замикати на ключ або запори, які важко відчинити. Кількість учасників не може перевищувати кількість посадкових місць.

**Вимоги до будівлі, в який знаходиться запропонований конференц-зал,**

**відповідно до рівня безпеки 2:**

| Рівень безпеки 2 | Рівень безпеки 3 | Рівень безпеки 4 |
| --- | --- | --- |
| Наявність укриття у будівлі де планується захід або на відстані 5 хв пішого ходу від місця проведення. Укриття має включати можливість розміщення всіх осіб, що планують бути залученими у заході;  | Наявність укриття у будівлі де планується захід. Укриття має включати можливість розміщення всіх осіб, що планують бути залученими у заході; | Проведення заходу не рекомендується; |
| Наявність, як мінімум 3х поверхів, вище поверху на якому проводиться захід в обраній будівлі, або проведення заходу на 0му або підземному поверсі; | Наявність, як мінімум 3х поверхів, вище поверху на якому відбувається проведення заходу, або проведення заходу в укритті; | Проведення заходу можливо лише в укритті та за погодженням відділу безпеки; |
| Знаходження обʼєктів, які можуть бути ціллю для ворожої ракетної атаки, а саме: аеропортів, промислових зон та заводів, мостів, залізничних вокзалів та пунктів перевалки вантажів, складських приміщень, військових обʼєктів та обʼєктів на території яких можуть потенційно знаходитись розселені військові, а також обʼєктів критичної інфраструктури (не менше/ближче ніж 1 км) | Знаходження обʼєктів, які можуть бути ціллю для ворожої ракетної атаки, а саме: аеропортів, промислових зон та заводів, мостів, залізничних вокзалів та пунктів перевалки вантажів, складських приміщень, військових обʼєктів та обʼєктів на території яких можуть потенційно знаходитись розселені військові, а також обʼєктів критичної інфраструктури (не менше/ближче ніж 1 км) | Знаходження обʼєктів, які можуть бути ціллю для ворожої ракетної атаки, а саме: аеропортів, промислових зон та заводів, мостів, залізничних вокзалів та пунктів перевалки вантажів, складських приміщень, військових обʼєктів та обʼєктів на території яких можуть потенційно знаходитись розселені військові, а також обʼєктів критичної інфраструктури (не менше/ближче ніж 1 км) |

**Вимоги до конференц-зали 1:**

* велика конференц-зала (зі столами та стільцями) для 90 осіб учасників. Бажано у цокольному / напівпідвальному приміщенні, або на першому поверсі. Формат розміщення столів та стільців (по колу, амфітеатр, по групах тощо) буде озвучено напередодні події; можливість вільного пересування учасників приміщенням конференц-зали, площа від 200 кв.м;
* оснащення кондиціонером; оснащення бездротовим інтернет-звʼязком; оснащення фліпчартом з комплектуючими (папір, маркери); оснащення проектором, екраном, мікрофоном та колонками;
* доступність для людей з інвалідністю

**Вимоги до конференц-зали 2:**

* велика конференц-зала (зі столами та стільцями) для 40 осіб учасників. Бажано у цокольному / напівпідвальному приміщенні. Формат розміщення столів та стільців (по колу, амфітеатр, по групах тощо) буде озвучено напередодні події; можливість вільного пересування учасників приміщенням конференц-зали, площа від 80 кв.м;
* оснащення кондиціонером; оснащення бездротовим інтернет-звʼязком; оснащення фліпчартом з комплектуючими (папір, маркери); оснащення проектором, екраном, мікрофоном та колонками;
* доступність для людей з інвалідністю

**Харчування:**

* 2 кава-паузи щонайменше мають включати: чай (чорний та зелений), кава (натуральна), цукор, вершки/молоко, печиво (в асортименті), булочки / круасани / бутерброди;
* обіди щонайменше мають включати: першу страву (наприклад: суп / борщ) другу страву (наприклад: картопля + відбивна котлета + салат), сік/компот/узвар, хліб в асортименті;
* вечері щонайменше мають включати: стартер+основну страву (наприклад: картопля + відбивна котлета + салат), сік/компот/узвар, десерт, хліб в асортименті
* надати вегетаріанські порції, або відповідно до дієти;
* вода порційно для учасників заходу, яка буде розміщена в конференц-залі з розрахунку 2 пляшки 0,5л/людину.

**Вимоги до проживання**

**Готель:** з сучасним дизайном або нещодавнім оновленим ремонтом.

Наявність інфраструктури для відпочинку (фітнес зал, зал для ігрових видів спорту, басейн, СПА-комплекс та інше) буде перевагою.

Готель повинен розташовуватися на території (або біля) з парком або зоною відпочинку. Територія має бути впорядкованою та придатною для відпочинку на свіжому повітрі.

**Зона реєстрації та відпочинку:** Наявність зони для реєстрації учасників конференції з робочими місцями для організаторів, а також лаунж-зони або місць для неформального спілкування

**Номери:** Орієнтовна кількість учасників для проживання до 75 осіб. Готель має гарантувати точну можливість поселення такої кількості учасників. За 5 днів до події буде наданий точний список. Може відбутися незначне коригування кількості осіб на поселення.

Поселення в 2х місних номерах.

Проте, в разі неможливості дотримуватися балансу учасників жінка/чоловік, можливе розміщення декількох осіб в одномісних номерах. Тому просимо надавати інформацію і про можливість розміщенні в одномісних номерах.

**3. Вимоги до Виконавця:**

* Досвід роботи в організації подібних заходів понад 3 роки.
* Підтвердження успішно проведених подій (відгуки клієнтів, портфоліо) не менше 3 заходів.

**4. Вимоги до подання пропозицій:**

**Технічна** пропозиція повинна бути складена **українською мовою** та складається з:

* Опису не менше 3х пропозицій, включаючи назви готелів та конференц-залів, меню, чи передбачений для цієї локації трансфер, чи відповідає запропонований конференц-зал вимогам безпеки (рівень 2);
* фото конференц-зали;
* опис конференц-зали: розмір, розташування, кількість місць для сидіння, наявність вказаної апаратури та аксесуарів;
* фото номерів, їх опис;
* інформацію про розташування готелю (в тому числі віддаленість від військових об'єктів та об'єктів критичної інфраструктури);
* інформацію про наявність укриття, пожежної системи, плану евакуації, аварійних виходів, вентиляції в укритті,
* інформація про інфраструктуру відпочинку, фото;.
* інформація про приватну приготельну паркову територію;
* контактну інформацію Виконавця;
* штрафні санкції та інші умови кожного з запропонованих готелів щодо доповнення/відміни бронювання номерів;
* Рекомендаційні листи, листи подяки від ОГС, бізнесу чи органів влади;
* резюме менеджера, який буде запропонований для супроводу цього заходу, з описом досвіду роботи взагалі, і в цій компанії (за останні 5 років);
* Запропоновано щонайменше 3 пропозиції щодо забезпечення харчування учасників заходу, що передбачає 2 перерви на каву/чай та 1 обід відповідно до запиту Фонду. Пропозиція має включати меню з вказанням ваги. **Вартість не має бути вказана в технічній пропозиції,** запропоновані варіанти мають бути рівнозначні по вартості.

**Комерційна пропозиція**

Просимо надати **3 пропозиції** пакету послуг, який включає:

* Оренда конференц-залу, включно з передбаченим оснащенням (див. **Вимоги до конференц-зали)**
* Проживання до 75 осіб з вказанням вартості раннього заселення/пізнього виселення (окремою строкою) та зазначенням вартості дво- та одномісних номерів.
* Кава-брейки на 90 осіб
* Обіди на 90 осіб
* Вечері на 90 осіб

Пропозиція по харчуванню має включати меню з вказанням ваги та вартості.

* Вартість трансферу від найближчої станції метро або зупинки громадського транспорту.

Просимо надати комерційну пропозицію, яка враховуватиме вартість послуги Виконавця. В разі виокремлення сервісного збору в окрему позицію в пропозиції, Виконавець має надати зараз, та, в разі присудження договору, додатково надавати всі договори з усіма залученими для організації даного заходу контрагентами Виконавця для перевірки правильності нарахування сервісного збору.

| **ШКАЛА ОЦІНКИ ТЕХНІЧНИХ ВИМОГ** |
| --- |
|  | Відповідність технічним вимогам | МЕТОДОЛОГІЯ ОЦІНКИ | Максимальна кількість балів за вимогою |
| 1 | Критерій безпеки  | 15 балів: віддаленість від військових об'єктів та об'єктів критичної інфраструктури, наявність укриття, пожежної системи, плану евакуації, аварійних виходів, вентиляції в укритті,10 балів: наявність не менше двох з перерахованих вимог до будівлі,0 балів: відсутність систем пожежної сигналізації | 15 |
| 2 | Розмір конференц-залів відповідає технічним вимогам в Додатку 1 | 5 балів: відповідає 0 балів: не відповідає | 5 |
| 3 | Наявність інфраструктури для відпочинку (фітнес зал, зал для ігрових видів спорту, басейн, СПА-комплекс) | 10 балів: наявна інфраструктура для відпочинку, користування якою включено у вартість проживання 5 балів: наявна інфраструктура для відпочинку за додаткову оплату0 балів: відсутність інфраструктури для відпочинку  | 10 |
| 4 | Приміщення має сучасний дизайн або поновлений ремонт за останні 5 років | 15 балів: сучасний дизайн або оновлений ремонт не пізніше, ніж за останні 5 років10 балів: сучасний дизайн без ремонту понад 5 років0 балів: відсутність сучасного дизайну та поновленого ремонту | 15 |
| 5 | Приватна приготельна територія для відпочинку  | 5 балів: має приватну приготельну територію для відпочинку0 балів: відсутність приватної приготельної території відпочинку | 5 |
| 6 | Досвід менеджера, який буде запропонований для супроводу цього заходу. Підтвердження успішно проведених подій (відгуки клієнтів, портфоліо) не менше 3 заходів | 10 балів: 5 і більше років досвіду та підтверджене проведення не менше 3 заходів (відгуки клієнтів, портфоліо)5 балів: 3-4 роки або відсутнє підтвердження проведених подій0 балів: досвід до 2 років | 10 |
| 7 | Штрафні санкції та інші умови кожного з запропонованих готелів щодо доповнення/відміни бронювання номерів | 10 балів: без штрафних санкцій при зміні бронювання не пізніше, ніж за 5 днів до події5 балів: оплата 50% від вартості заброньованих номерів при відміні бронювання не пізніше, ніж за 5 днів до події0 балів: оплата 100% вартості заброньованих номерів при відміні бронювання не пізніше, ніж за 5 днів до події | 10 |