

09 грудня 2025 р.

Технічне завдання для закупівлі ЛОТ 5

послуг з проведення офлайн тренінгів за темою «Юридичні та бухгалтерські аспекти роботи ФОП»

Благодійна організація «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПРАВО НА ЗАХИСТ» (далі – Фонд) оголошує тендер для закупівлі **послуг з проведення офлайн тренінгів за темою «Юридичні та бухгалтерські аспекти роботи ФОП»** у м. Буча, м. Ірпінь та с. Макарів Київської області.

Формат: тренінг - офлайн

Місце проведення: м. Буча, м. Ірпінь та с.Макарів Київської області

Дата проведення тренінгів: 13.03.2026(м. Макарів), 14.03.2026 (м. Буча), 15.03.2026 (м. Ірпінь)

Географія учасників проєкту: Київська обл.

Детальний опис послуги:

Послуга складається з 1 компонента:

- Проведення тренінгів за темою “Юридичні та бухгалтерські аспекти роботи ФОП”.

1. Опис компоненту «Проведення тренінгів за темою «Юридичні та бухгалтерські аспекти роботи ФОП»

Завдання тренінгу: ознайомити учасників з юридичними та бухгалтерськими аспектами роботи ФОП, під час тренінгу практично показати, як працює онлайн реєстрація, навчити учасників тренінгу базовим знанням в роботі з оподаткування, реєстрації, бухгалтерії, податкової звітності.

Кількість тренінгів	3
Загальна тривалість 1 тренінгу для однієї групи	4.5 години
Кількість груп	3
Кількість учасників в 1 групі	45
Всього 13.5 годин. Звертаємо увагу, що навчальних груп - 3 (по одній у кожній локації), відповідно, тренінг повторюватиметься для кожної локації	

Цільова аудиторія: Люди, які проживають на території Бучанської, Ірпінської та Макарівської громади Київської області, мають свій мікро-бізнес, є самозайнятими або хочуть розпочати власну справу, а також підпадають щонайменше під один з критеріїв: ВПО, одинокі / багатодітні батьки, особи з інвалідністю, постраждали від воєнних дій (особисто чи у підприємництві), жінки та ін.).

Мета тренінгу: навчити учасників тренінгу базовим знанням в роботі з бухгалтерськими аспектами здійснення підприємницької діяльності та оподаткування, реєстрації, податкової звітності, навчання практичним навичкам державної реєстрації, роботі в електронному кабінеті платника податків, подачі звітності та ін.

Результат тренінгу: Учасники тренінгу розуміють різницю між ТОВ та ФОП, розуміють яку форму діяльності обрати для власного бізнесу, яка процедура реєстрації підприємцем, як обрати КВЕД, отримали інформацію щодо оподаткування, знають, які податки сплачувати, як нарахувати податок, як прийняти на роботу співробітника, яку звітність подавати до державних органів. На тренінгу учасники ознайомились з тим, як працювати з електронним кабінетом, як отримати ключ електронного підпису. Отримали перелік корисних матеріалів для подальшої самостійної роботи

Вимоги до виконавця:

- Експертиза та практичний досвід роботи з реєстрацією, оподаткуванням, бухгалтерським обліком ФОП;
- досвід у сфері проведення тренінгів;
- бажаний досвід підприємництва або консультування підприємців;
- бажаний досвід співпраці з благодійними фондами та соціальними проєктами надасть перевагу;
- освіта вища (бажано юридична чи бухгалтерська).

Завдання тренера:

- розробити pre- та post- анкетування для виявлення рівня засвоєння поданого матеріалу учасниками тренінгу;
- розробити та надати програму тренінгу; **Програма тренінгу має передбачати 50 % часу на практичну роботу групи.**
- прописати таймінг тренінгу;
- підготувати презентацію та продумати завдання для відпрацювання практичних навичок під час проведення тренінгу;

Умови співпраці

Учасником тендеру є ФОП 3 групи чи юридична особа, що подає свою пропозицію на участь у тендері. Учасником у контексті цього тендеру є особа, яка безпосередньо здійснюватиме надання послуг відповідно до умов тендерної документації та укладеного договору.

Всі розрахунки здійснюються виключно у національній валюті України (гривні) шляхом банківського переказу на поточний рахунок фізичної особи підприємця чи юридичної особи - постачальника послуг протягом 7 (семи) робочих днів з дати підписання Акту виконаних робіт.

Фонд має право анулювати тендер в будь-який час до заключення договору з постачальником і не несе за це відповідальність.

Учасник у будь-який момент, але не пізніше як 2 (два) дні до кінцевого терміну подання тендерних пропозицій, може звернутися до Фонду за роз'ясненнями або уточненнями стосовно предмету закупівлі, надіславши лист із запитом на електронну адресу: tender@r2p.org.ua.

Учасник не має перебувати в процесі припинення діяльності ФОП.

Просимо надати пропозицію, яка включатиме:

- контактну інформацію організації/ тренера(ів);
- **опис кваліфікації/резюме тренера(ів)**, досвід роботи, включаючи інформацію про попередній дотичний досвід (щонайменше за останні 3 роки, оптимально - 5), включаючи досвід у проведенні тренінгів на зазначену тематику та досвід роботи з реєстрацією, оподаткуванням, бухгалтерським обліком ФОП;
- **опис свого бачення вирішення завдання** у вигляді розробленої програми тренінгу, анкетування для аналізу рівня засвоєння знань учасниками, також практичних завдань для учасників під час проведення тренінгу;
- **цінову пропозицію, в якій просимо зазначити загальну вартість послуги, з конкретизацією вартості одного тренінгу, включаючи усі супутні витрати (роздаткові матеріали, проживання, харчування, проїзд та ін);**
- **реєстраційні документи** організації/ФОП (виписка, витяг) для укладання договору;
- документи про освіту.

Критеріями вибору переможця(ів) будуть:

1. Кваліфікація та компетенція тренера;
2. Досвід проведення подібних тренінгів, на зазначену тематику зокрема;
3. Фінансова складова.

Пропозиція повинна бути складена українською мовою.

Оцінювання тендерних пропозицій буде складатися на 70% з оцінки технічних пропозицій та на 30% з оцінки цінових пропозицій.

ШКАЛА ОЦІНКИ КРИТЕРІЇВ			
	Критерій оцінки	Методологія оцінки	Максимальна кількість балів

1	Компетенції та кваліфікації учасників (резюме із зазначенням досвіду, проведення тренінгів та консультування за даною темою)	20 балів: Демонстрація вичерпної інформації щодо кваліфікації, зазначений детальний опис повноважень, навичок, досягнень, розроблених методичних матеріалів та напрацювань за час набуття досвіду. Резюме актуалізоване та містить інформацію діяльності фахівця щонайменше за останні 5 років. 12 балів: Демонстрація узагальненої інформації щодо кваліфікації, зазначено досвід роботи, ключові сфери виконання без додаткової деталізації про навички, досягнення або напрацювання. Резюме актуалізоване та містить інформацію діяльності фахівця щонайменше за останні 3 роки. 5 балів: Надано резюме з відсутністю актуального досвіду за останні 3 роки у сфері проведення аналогічних тренінгів та консультацій, але відображено існуючий у виконавця попередній досвід роботи із підприємцями. 0 балів: Не надано резюме або досвід не є релевантним до сфери та завдань консультування.	20 балів
2	Розроблена програма тренінгу та інші матеріали	20 балів - надані матеріали містять ґрунтовне пропрацювання програми тренінгу із таймінгом, додана презентація, інші матеріали 12 балів - надані матеріали програми без деталізованого опису. 5 балів - надані матеріали дотичні до теми, але не містять деталізації та опису програми. 0 балів - жодних матеріалів не подано.	20 балів
3	Розроблене pre- та post- анкетування для виявлення рівня засвоєння поданого матеріалу учасниками тренінгу	15 балів - учасник розробив анкетування, спираючись на програму тренінгу, аби оцінити рівень засвоєння матеріалу 8 балів - поверхнево розроблена анкета, не деталізована за матеріалами тренінгу 0 балів – учасник не надав жодних матеріалів для проведення анкетування	15 балів
4	Розроблені та додані практичні завдання під час проведення тренінгу	15 балів - надані матеріали, містять опис практичних завдань для групи 8 балів - описано узагальнено щодо практичних завдань під час тренінгу 0 балів - жодних матеріалів для реалізації практичних завдань не подано.	15 балів

Щодо деталей проведення тренінгів просимо звертатися до Галини Жовніренко h.zhovnirenko@r2p.org.ua