

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на закупівлю послуг з проведення тренінгу з основ OSINT аналітики "Від відкритих джерел до аналітичних висновків: застосування OSINT у контексті тимчасово окупованих територій"

1. Загальна інформація

Благодійна організація «Благодійний фонд «Право на захист» у межах реалізації проєкту оголошує тендер на закупівлю послуг з розробки навчальних матеріалів, організації та проведення одноденного очного тренінгу для членів Тематичної робочої групи з питань формування політики щодо гуманітарної підтримки цивільного населення, яке проживає на ТОТ України або перемістилося з неї.

Тема тренінгу: «Від відкритих джерел до аналітичних висновків: застосування OSINT у контексті тимчасово окупованих територій».

Місця проведення: м. Київ.

Дата проведення: 16 жовтня 2026 року

2. Мета залучення

Підвищення спроможності та кваліфікації членів робочої групи (представників державних органів, міжнародних та громадських організацій) у сфері використання інструментів розвідки на основі відкритих джерел (OSINT), GEOINT, аналізу соцмереж та державних реєстрів для безпечного збору, перевірки (фактчекінгу) та систематизації даних щодо правопорушень, пошуку осіб та оцінки гуманітарної ситуації на ТОТ України.

3. Обсяг послуг, робочий час та вимоги до програми

Експерт/тренер забезпечує змістовне наповнення тренінгів. Виконавець забезпечує повний цикл підготовки та проведення навчального заходу тривалістю **1 день (до 8 годин)** для групи чисельністю до 20–25 осіб. Кожен тренінг охоплює три обов'язкові етапи:

- **Підготовчий етап :** ознайомлення з контекстом проєкту, аналіз складу учасників, цілей тренінгу та очікуваних результатів; проведення попередніх консультацій із Замовником (уточнення запиту, визначення очікуваних результатів, погодження формату); розробка програми тренінгу (структура сесій, таймінг, логіка роботи групи); підготовка навчальних матеріалів та інструментів; координація організаційних аспектів, пов'язаних із методологією.
- **Проведення тренінгу (орієнтовно 8 годин):** безпосереднє проведення сесій, модерація групових та пленарних обговорень, управління груповою динамікою, фіксація ключових напрацювань та адаптація процесу за потреби.
- **Пост-тренінгова робота :** опрацювання всіх напрацювань, структурування результатів, за потреби

підготовка фінального звіту, рекомендацій, підготовка супровідних документів.

Навчальна програма повинна включати наступні тематичні блоки:

Блок 1. Ключовий інструментарій OSINT-аналітики

Блок 2. Техніки та методи OSINT-аналітики

Блок 3. Автоматизація пошуку інформації, моніторинг та збереження даних

4. Обов'язки Виконавця

-
- 1. Розробка навчального контенту:** підготовка детального сценарію тренінгу, презентаційних матеріалів (в електронному вигляді), практичних кейсів, інструкцій для учасників.
 - 2. Проведення тренінгу:** забезпечення кваліфікованого лектора/тренера (або команди тренерів) для очного проведення заходу у м. Київ.
 - 3. Практична спрямованість:** забезпечення часу для практичної відпрацювання навичок, відповідей на запитання (Q&A) та розбору реальних кейсів.
 - 4. Пост-тренінгова опрацювання та звітність:** обробка результатів, підготовка фінального звіту про проведений захід.

5. Порядок виконання та погодження

-
- **Етап 1 (Підготовчий):** Ознайомлення з контекстом, проведення консультацій із Замовником, розробка та передача на затвердження фінальної програми заходу, підготовка навчальних матеріалів та інструментів сценаріїв.
 - **Етап 2 (Проведення):** Очне проведення сесій тренінгу відповідно до затвердженої програми (до 8 годин на сесію).
 - **Етап 3 (Пост-тренінговий):** систематизація матеріалів, потовкаідг та надання Замовнику звіту про проведений захід.

6. Строк надання послуг

Дата проведення тренінгу: **16 жовтень 2026 року**

7. Вимоги до Виконавця (кваліфікаційні критерії)

-
- Підтверджений досвід організації та проведення тренінгів/навчальних курсів з OSINT, кібербезпеки або цифрових розслідувань (не менше 1 років).
 - Наявність кваліфікованого тренера/експерта із практичним досвідом проведення OSINT-досліджень (перевагою є досвід у правозахисному, військовому або журналістському секторі).

- Досвід підготовки навчальних матеріалів під специфіку запиту (з урахуванням контексту окупованих територій, захисту прав людини).
- Готовність забезпечити дотримання правил конфіденційності та безпеки даних.

8. Очікувані результати (Deliverables)

1. Затверджені навчальна програма, презентації, практичні матеріали (чек-листи, вправи, інструкції з OSINT-інструментів).
2. Успішно проведений тренінг з опрацьованим обсягом практичних сесій.
3. Підсумковий звіт за результатами проведеного тренінгу.

9. Критерії технічного оцінювання (максимум — 70 балів)

До фінансової оцінки допускаються пропозиції, що набрали не менше 40 балів за технічною частиною.

Критерій та підтвердження	Рівень відповідності	Бали
1. Релевантний досвід Виконавця (макс. 25 балів) (Підтвердження: опис проведених аналогічних тренінгів, рекомендаційні листи, посилання)	• Проведено 3+ аналогічних тренінги/курси з OSINT для NGO, державних органів чи медіа.	25
	• Проведено 2 релевантні тренінги.	15
	• Проведено 1 тренінг або досвід частково відповідає ТЗ.	5
	• Досвід відсутній.	0

2. Кваліфікація та досвід тренера/експерта (макс. 25 балів) (Підтвердження: резюме/CV тренера, портфоліо проведених розслідувань чи навчань)	• Досвід роботи в OSINT від 2 років + підтверджений практичний досвід розслідувань у сфері прав людини / військового секторі. • Досвід в OSINT 1–2 роки, базовий тренінговий досвід. • Досвід менше 1 років або відсутній досвід викладання. • Резюме не надано.	25 15 5 0
3. Відповідність навчальної програми та методології (макс. 20 балів) (Підтвердження: деталізований план тренінгу з практичними вправами)	• Програма повністю охоплює всі 3 блоки ТЗ, містить практичні вправи, та специфіку TOT. • Програма покриває блоки ТЗ, але практична частина або специфіка TOT розкрита загально. • Програма є стандартною/шаблонною, не адаптована під вимоги ТЗ. • Програма не надана.	20 10 5 0

10. Склад технічної пропозиції

-
1. Резюме (CV) залученого тренера / експертів з описом досвіду у сфері OSINT.
 2. Проект навчальної програми з описом практичних вправ та методології проведення.
 3. Портфоліо / підтвердження аналогічного досвіду проведення навчань.
 4. Уставні документи ФОП з група або ТОВ (**не платник ПДВ**)
 5. Фінансова пропозиція (заповнений додаток В)
 6. Диплом /сертифікат
 7. Рекомендаційні листи (за наявності)

- *Звертаємо увагу, що в межах реалізації проєкту до розгляду приймаються пропозиції від ФОП — платників єдиного податку третьої групи та ТОВ, які не є платниками ПДВ. Пропозиції, що включають ПДВ, не розглядаються.*